

2023

**Instruktioner och tips för  
att bygga upp  
verksamhetsplanen för  
startcykeln i arbete med  
UNICEFs Barnvänlig kommun**



© UNICEF/Hanna-Kaisa Hämäläinen

# BVK-verksamhetsplanen utarbetas utgående från resultaten i nulägeskartläggningarna

- **Innan kommunen börjar utveckla en BVK-verksamhetsplan ska**
  - ✓ Hela nulägeskartläggningen (indikatorer + barnens åsikt) vara klar. Den ska vara genomförd som kommunens gemensamma arbete och i enlighet med modellinstruktionerna, välfärdsområdet har också tillfrågats om de nödvändiga indikatorerna
  - ✓ Analysen av barnens åsikter vara färdig
  - ✓ Analysen av nulägeskartläggningen vara färdig och genomförd av hela koordinationsgruppen
- En handlingsplan av hög kvalitet bygger på en övergripande analys som baseras på resultat av en god nulägesanalys. Det är viktigt att i BVK-koordinationsgruppen för en gemensam diskussion och reflektion kring resultatet av kartläggningen. Barn och ungas synpunkter, liksom ålder, ska tydligt beaktas i analysen.

# BVK-verksamhetsplanens uppbyggnad 1/3



- Den första två (eller fyra) års verksamhetsplanen har sammanlagt (minst) fem målsättningar.
- För planen väljer kommunen ut, utgående från nulägeskartläggningen, nivå 1 eller 2 indikatorer. Kommunen kan inte välja indikatorer, som finns på nivå 3 eller 4.
- För verksamhetsplanen kan kommunen bara välja målsättningar och åtgärder, som kommunen själv kan påverka. Indikatorer som välfärdsområdet ansvarar för kan väljas till verksamhetsplanen bara om välfärdsområdet förbinder sig till ett gemensamt utvecklingsarbete.
- Formuleringen av målsättningarna 1-3 ska stämma överens med den valda indikatorn (indikator = målsättning), se följande dia.
- Planen skrivs enligt anvisning in i BVK-digitaltjänsten.
- UNICEF godkänner den slutliga planen, varefter den är färdig att genomföras.

# BVK-verksamhetsplanens uppbyggnad 2/3

Val av målsättningar:

- **Det första målet** väljer ni i avsnittet Barnets rättigheter i de kommunala strukturerna.
- **Det andra och tredje målet** väljer ni från två olika barnrättighetsteman.
- **Det fjärde målet** väljer ni tillsammans med barnen genom att ifrån nulägeskartläggningen där de barn och unga hördes lyfta fram ett mål
- **Det femte målet** är ett valfritt mål. Kommunen kan använda indikatorerna för formulerande av målsättningen.
- Ytterliga mål är också möjligt att välja.

# BVK-verksamhetsplanens uppbyggnad 3/3

Varje målåtgärd måste det finnas:

- En konkret **beskrivning av åtgärden**, där olika skeden i förverkligande av åtgärden beskrivs tydligt
- En eller flera konkreta **mätare**, för mäta resultatet av en åtgärd
- En utsedd **ansvarig** för åtgärden
- **En tidsplan**, t.ex. 08/2023-05/2024
- En **metod för att delaktiggöra barn och unga i förverkligande av åtgärden**

# Kom ihåg! Under verksamhetsplanprocessen och när du utarbetar verksamhetsplanen

- UNICEF samlar under uppföljningsträffen sin egna och kommunens observationer samlar i ett uppföljningsformulär. UNICEF behöver ungefär 2-3 veckor tid att färdigställa uppföljningsformuläret till kommunen.
- Ta i beaktande att det lönar sig att vänta tills UNICEF har återkommit med sina kommentarer och krav på förändringar samt att UNICEF har godkänt kommunens slutliga verksamhetsplan innan den slutgiltiga verksamhetsplanen godkänns i kommunens organ
- Handlingsplanens mål och åtgärder bör återspeglas i den aktuella indikatorn och dess nivåbeskrivning. Så säkerställer du att ni formulerar rätt åtgärder för att möjliggöra en nivåstigning av indikatorn.
- När ni ställer upp er mål lönar det sig att redan i ett tidigt skede titta på resultatindikatorerna, deras nivå ska höjas och bidra till en påverkan som en del av processen dvs åstadkomma konkreta förändringar i barns liv.

# Anvisningar för uppgörande av verksamhetsplan i digitaltjänsten

- Startside: <https://www.lapsiystavallinenkunta.fi/sv/arbetsskedena-i-modellen-barnvanlig-kommun/verksamhetsplanen-faststaller-malsattningarna-och-atgarderna>
- Hur ska man välja målsättningar och åtgärder?  
<https://www.lapsiystavallinenkunta.fi/sv/arbetsskedena-i-modellen-barnvanlig-kommun/verksamhetsplanen-faststaller-malsattningarna-och-atgarderna/hur-ska-man-valja>
- Exempel på åtgärder och mätare: <https://www.lapsiystavallinenkunta.fi/sv/exempel-pa-atgarder-och-matningen-av-dem>
- Ofta ställda frågor om verksamhetsplanen: <https://www.lapsiystavallinenkunta.fi/sv/fragor-och-svar-om-verksamhetsplanen>
- Anvisningar för att fylla i verksamhetsplanformuläret:  
<https://www.lapsiystavallinenkunta.fi/sv/mer-information-hur-fyller-man-i-verksamhetsplanen>