**UNICEFin Lapsiystävällinen kunta -mallin   
ensimmäisen syklin ensimmäinen seurantatapaaminen**

***UNICEF TÄYTTÄÄ TÄMÄN LOMAKKEEN***

**Ensimmäisen seurantatapaamisen tavoite**

Seurantatapaamisissa UNICEF arvioi yhdessä kunnan koordinaatioryhmän kanssa, miten Lapsiystävällinen kunta -työ on edistynyt. Tapaamisissa varmistetaan, että työ etenee mallin työvaiheiden, ohjeistusten ja pääperiaatteiden mukaisesti.

Ensimmäinen Lapsiystävällinen kunta -työn seurantatapaaminen järjestetään, kun kunnan nykytilan kartoitus on valmis ja toimintasuunnitelmasta on tehty luonnos. Tapaamisen tarkoituksena on tarkastella erityisesti kunnan tekemää nykytilan kartoitusta, sen tuloksia sekä luonnosta kunnan kehittämistyön toimintasuunnitelmaksi. Tapaamisessa tarkastellaan myös, tukeeko kunnan koordinaatiorakenne kehittämistyötä.

Tapaamisen jälkeen UNICEF kirjaa tärkeimmät kunnan työtä koskevat havainnot ja suositukset seurantalomakkeeseen, jonka se toimittaa kunnalle. Kunnan koordinaatioryhmä keskustelee UNICEFin palautteesta. Palautteen perusteella kunta voi vielä tehdä nykytilan kartoitukseen ja toimintasuunnitelmaan täydennyksiä ja muutoksia. Sitten se viimeistelee toimintasuunnitelman digipalveluun UNICEFin hyväksyttäväksi.

Kun UNICEF on hyväksynyt toimintasuunnitelman, kunta ryhtyy toteuttamaan sitä.

**KYSYMYKSET**

Kaikkia seuraavia kysymyksiä ei käydä yksityiskohtaisesti läpi seurantatapaamisessa. UNICEF perehtyy ennen tapaamista kunnan tietoihin digipalvelussa (nykytilan kartoituksen tulokset ja toimintasuunnitelman luonnos). Näitä tietoja hyödynnetään tapaamisessa käytyjen keskustelujen lisäksi, kun UNICEF arvioi Lapsiystävällinen kunta -työn etenemistä.

**1. Taustatiedot**

|  |
| --- |
|  |

Tapaamisen ajankohta pvm/kk/vuosi

Kunta

|  |
| --- |
|  |

Lapsiystävällinen kunta -työn ajanjakso, jota seurantatapaamisessa arvioidaan,   
kk/vuosi – kk/vuosi

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Muuta taustatietoa seurantatapaamiseen liittyen

|  |
| --- |
|  |

**2. Seurantatapaamisen osallistujat**

Kunnan edustajat (nimi ja titteli) seurantatapaamisessa

|  |
| --- |
|  |

UNICEFin edustajat (nimi ja titteli) seurantatapaamisessa

|  |
| --- |
|  |

**3. Lapsiystävällinen kunta -työn nykytilan kartoitus**

Onko kunta toteuttanut nykytilan kartoituksen mallin ohjeistusten mukaisesti?

|  |
| --- |
|  |

Jäikö jokin kunnan lapsenoikeusongelma tunnistamatta nykytilan kartoituksen tuloksissa?

|  |
| --- |
|  |

Kunnan kokemuksia ja oivalluksia nykytilan kartoituksesta

|  |
| --- |
|  |

Muut huomiot

|  |
| --- |
|  |

*UNICEF kiittää kuntaa nykytilan kartoituksessa*

|  |
| --- |
|  |

*UNICEFin kehittämisehdotukset kunnalle*

|  |
| --- |
|  |

**4. Lapsiystävällinen kunta -työn toimintasuunnitelma**

**A. Haavoittuvassa asemassa olevat lapset ja suurimmat lapsenoikeusongelmat**

Onko kunta valinnut toimintasuunnitelmaan tavoitteiksi sellaisia indikaattoreita, jotka ovat kunnassa tasolla 1—2?  kyllä  ei

Muut huomiot

|  |
| --- |
|  |

**B. Lasten osallisuus**

Onko yksi toimintasuunnitelman tavoitteista otettu kunnan lapsilta ja nuorilta   
(ohjeistusten mukaan)?

|  |
| --- |
|  |

Onko lasten osallisuus varmistettu toimintasuunnitelman toimenpiteissä   
(silloin kun se mahdollista)?

|  |
| --- |
|  |

Miten?

|  |
| --- |
|  |

Muut huomiot

|  |
| --- |
|  |

**C. Koko kunta**

Onko toimenpiteissä varmistettu, että ne ulottuvat laajasti kunnan eri toimialoille   
(silloin kun mahdollista)?

|  |
| --- |
|  |

Muut huomiot

|  |
| --- |
|  |

**D. Pysyvät muutokset**

Onko toimenpiteissä varmistettu, että saadaan aikaan pysyviä muutoksia lasten elämässä?

|  |
| --- |
|  |

Muut huomiot

|  |
| --- |
|  |

**E. Toimintasuunnitelman tavoitteiden ja toimenpiteiden seuranta**

Onko kunta määritellyt jokaiselle tavoitteelle edistymistä kuvaavan mittarin?

|  |
| --- |
|  |

Miten kunta aikoo toteuttaa baseline-kyselyn tavoitemittareiden osalta?

|  |
| --- |
|  |

Onko kunta valinnut riittävät/toimivat mittarit toimenpiteille?

|  |
| --- |
|  |

Muut huomiot

|  |
| --- |
|  |

**Kunnan kokemukset**

Kunnan kokemukset ja oivallukset toimintasuunnitelmaan liittyen

|  |
| --- |
|  |

*UNICEF kiittää kuntaa toimintasuunnitelmaluonnoksessa*

|  |
| --- |
|  |

*UNICEFin kehittämisehdotukset kunnalle*

|  |
| --- |
|  |

**5. Lapsiystävällinen kunta -työn koordinaatiorakenne ja sen resursointi**

**Koordinaattori**

* Onko kunta nimennyt Lapsiystävällinen kunta -koordinaattorin?  kyllä  ei
* Onko kunnan koordinaattori pysynyt samana?  kyllä  ei
* Onko kunta varmistanut, että koordinaattorin työnkuvassa on varattu ja kirjattu   
  Lapsiystävällinen kunta -työlle riittävästi työaikaa?  kyllä  ei
* Onko koordinaattoriksi valitulla henkilöllä tarvittava tieto, taito ja ymmärrys laaja-alaisen kehittämistyön koordinointiin ja johtamiseen sekä lapsen oikeuksien edistämiseen kunnassa?  kyllä  ei
* Onko koordinaattorilla tarvittava mandaatti ja tuki kunnan johdolta Lapsiystävällinen kunta   
  -työn toteuttamiseksi koko kunnan tasoisena yhteisenä työnä?  kyllä  ei

Muut huomiot koordinaattorin toimintaedellytyksiin liittyen

|  |
| --- |
|  |

**Koordinaatioryhmä**

* Onko kunta nimennyt Lapsiystävällinen kunta -koordinaatioryhmän?  kyllä  ei
* Onko kunnan koordinaatioryhmän kokoonpano pysynyt samana?  kyllä  ei
* Onko kunta varmistanut, että koordinaatioryhmässä on edustettuina kunnan kaikki eri toimialat ja muut keskeiset toimijat, kunnan luottamushenkilö/-öitä, kunnan viestintä sekä kolmas sektori?  kyllä  ei
* Onko ryhmässä lasten ja nuorten edustaja/-jia tai lasten osallisuus  
  varmistettu muulla tavoin?  kyllä  ei
* Onko kunta varmistanut, että koordinaatioryhmän jäsenten työlle on  
  varattu riittävästi aikaa?  kyllä  ei
* Onko kunta varmistanut, että koordinaatioryhmällä on tarvittava mandaatti ja tuki kunnan   
  johdolta kehittämistyön toteuttamiseksi koko kunnan tasoisena yhteisenä työnä?   
    kyllä  ei
* Onko koordinaatioryhmä kokoontunut säännöllisesti ennen seurantatapaamista?   
    kyllä  ei

Miten on varmistettu, että säännölliset koordinaatioryhmän tapaamiset jatkuvat   
mallin toteuttamisen aikana?

|  |
| --- |
|  |

Muut huomiot koordinaatioryhmän toimintaedellytyksiin liittyen

|  |
| --- |
|  |

*UNICEF kiittää koordinaatiorakenteeseen liittyen*

|  |
| --- |
|  |

*UNICEFin kehittämisehdotukset kunnalle*

|  |
| --- |
|  |

**6. Lapsiystävällinen kunta -työn viestintä**

Miten kunta on viestinyt kuntalaisille, lapset mukaan lukien, Lapsiystävällinen kunta -työstä?

|  |
| --- |
|  |

Miten kunta on viestinyt kunnan organisaation sisällä Lapsiystävällinen kunta -työstä?

|  |
| --- |
|  |

Miten avoin ja aktiviinen viestintä Lapsiystävällinen kunta -työstä varmistetaan   
jatkossa kuntalaisille, lapset mukaan lukien?

|  |
| --- |
|  |

Miten avoin ja aktiviinen viestintä Lapsiystävällinen kunta -työstä varmistetaan   
jatkossa kunnan organisaation sisällä?

|  |
| --- |
|  |

Muut huomiot

|  |
| --- |
|  |

*UNICEF kiittää viestintään liittyen*

|  |
| --- |
|  |

*UNICEFin kehittämisehdotukset kunnalle*

|  |
| --- |
|  |

**7. Toimintaympäristön muutokset**

Onko tunnistettu, että kunnan toimintaympäristössä on tapahtunut/tapahtumassa muutoksia,   
jotka vaikuttavat Lapsiystävällinen kunta -työhön? Millaisia vaikutuksia muutoksilla mahdollisesti   
on Lapsiystävällinen kunta -työhön?

|  |
| --- |
|  |

Miten kunta varmistaa, että Lapsiystävällinen kunta -työ etenee muutoksista huolimatta?

|  |
| --- |
|  |

*UNICEFin kehittämisehdotukset*

|  |
| --- |
|  |

**8. Palaute UNICEFille**

Mikä UNICEFin toiminnassa on tukenut kuntaa erityisen hyvin?

|  |
| --- |
|  |

Mikä UNICEFin toiminnassa ei ole toiminut ja miksi?   
Mitä kehitettävää UNICEFin toiminnassa on?

|  |
| --- |
|  |

Missä Lapsiystävällinen kunta -teemoissa UNICEF voisi erityisesti tukea kuntaa?

|  |
| --- |
|  |

Onko Lapsiystävällinen kunta -digipalvelu tukenut mallin toteuttamista kunnassa?   
Jos on, missä asioissa palvelu on tukenut mallin toteuttamista? Jos ei, miksi ei?

|  |
| --- |
|  |

Miten Lapsiystävällinen kunta -digipalvelua tulisi kehittää, jotta se tukisi kunnan   
Lapsiystävällinen kunta -työtä entistä paremmin?

|  |
| --- |
|  |

Muu palaute UNICEFille

|  |
| --- |
|  |

**9. Seuraavat askeleet**

Jotta kunta voi edetä Lapsiystävällinen kunta -työssä, sen on otettava huomioon tähän lomakkeeseen kirjatut UNICEFin kehittämisehdotukset. Kun kunta on tehnyt tarvittavat   
muutokset, se ilmoittaa tästä UNICEFille sähköpostilla (myöhemmin digipalvelussa).

Kunnan ja UNICEFin toinen seurantatapaaminen on noin vuoden kuluttua tästä ensimmäisestä seurantatapaamisesta. Toisessa seurantatapaamisessa arvioidaan toimintasuunnitelman toimenpiteiden etenemistä. Toisen seurantatapaamisen arvioitu ajankohta:

|  |
| --- |
|  |

Toisen seurantatapaamisen ajankohta varataan [digipalvelussa](https://www.lapsiystavallinenkunta.fi/toinen-seurantatapaaminen) ohjeiden mukaisesti.

Kunnan on mahdollista saada UNICEFin Lapsiystävällinen kunta -tunnustus noin vuoden kuluttua **toisesta** seurantatapaamisesta. Tällöin pidetään arviointitapaaminen, jossa arvioidaan kunnan toimenpiteiden toteutumista ja tuloksia Lapsiystävällinen kunta -työn ensimmäiseltä kaksivuotissykliltä.

UNICEF myöntää Lapsiystävällinen kunta -tunnustuksen, jos kunnan työ on edennyt [tunnustuksen](https://www.lapsiystavallinenkunta.fi/lapsiystavallinen-kunta-mallin-tyovaiheet/yhdessa-eteenpain-vaihe-vaiheelta/unicefin-lapsiystavallinen-kunta-tunnustuksen) kriteerien mukaisesti.